



ISTITUZIONE COMUNALE
"Marsala Schola"

Delibera N. 10 del 11-02-2025

OGGETTO: Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027. Approvazione

L'anno duemilaventicinque addì undici del mese di febbraio, si è riunito nella consueta sala d'Adunanza il Consiglio di Amministrazione nelle seguenti persone:

Nominativo	P/A	Nominativo	P/A
BELLAIORE SERGIO	P	LENTINI GASPARE	P
Mannone Francesco	P		

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'ex art. 19, il DIRETTORE, Sparla Giancarlo, anche con funzioni di Segretario.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Adotta la delibera allegata che fa parte integrante del presente verbale.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 10 del 10-02-2025

OGGETTO: Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027. Approvazione

Il sottoscritto Funzionario Responsabile Dott. Michelangelo Sala, attestando di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale e di non trovarsi neppure in qualsivoglia situazione che determina un obbligo di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e del Codice di Comportamento interno e di aver verificato che i soggetti intervenuti nella istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni, riferisce il seguente

FATTO

PREMESSO che

- con deliberazione n. 5 del 21.1.2025 il CdA ha proceduto all'approvazione definitiva del "PIANO PROGRAMMA 2025/2027";
- con deliberazione n.6 del 21.1.2025 il CdA ha proceduto all' "APPROVAZIONE DEFINITIVA DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2025-2027 E DEI RELATIVI ALLEGATI";
- che le suddette deliberazioni sono state dichiarate immediatamente esecutive e sono state pubblicate all'albo on-line;
- che per le suddette deliberazioni il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Marsala in data 9.1.2025 con verbale n. 1 del 02.01.2025 e in data 14.1.2025 con verbale n. 2 del 10.1.2025 ha espresso parere favorevole;

RILEVATO che i predetti atti sono stati trasmessi all'Amministrazione Comunale di Marsala;

PRESO ATTO che:

- il D.L. 9 giugno 2021, n.80, convertito in Legge n.113 del 6 agosto 2021, ha introdotto nel nostro ordinamento il "Piano integrato di attività e organizzazione" (PIAO), che deve essere adottato dalle pubbliche amministrazioni con più di cinquanta dipendenti (escluse le scuole) e va presentato entro il 31 gennaio di ogni anno (art. 6);
- con il DPR 24 Giugno 2022 n.81 è stato approvato il "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai piani assorbiti dal PIAO";
- con DPR 30 giugno 2022 n.132 è stato approvato il "Regolamento recante definizione del contenuto del PIAO";
- il predetto DPR 30 giugno 2022 prevede (art.7) l'adozione del PIAO entro il 31 gennaio di ogni anno per tutte le "Altre Amministrazioni" (quale l'Istituzione) diverse dagli Enti Locali territoriali, per i quali invece il termine di approvazione è differito a trenta giorni dopo quello di approvazione dei bilanci;

DATO ATTO che

- con deliberazione n.8 del 29.1.2025 il CdA ha proceduto all'adozione del PIAO, che ricomprende e declina in modo integrato e coordinato:
SEZ 1 Scheda anagrafica dell'Istituzione (dati identificativi dell'Istituzione);
SEZ.2 Valore Pubblico, Performance, e Anticorruzione (articolata in sottosezione 2.1 Valore Pubblico/ sottosezione - Performance / sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e Trasparenza (PTPCP) con il Codice integrativo di comportamento aggiornato alle linee Guida ANAC approvate con delibera n.177 del 19.2.2020);

SEZ.3 Organizzazione e Capitale Umano (articolata in sottosezione 3.1 Struttura organizzativa / sottosezione 3.2 "Lavoro agile" / sottosezione 3.3 Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale/ sottosezione 3.4 Formazione del Personale;
SEZ.4 Monitoraggio.

Richiamati

- l'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 il quale prevede che, sulla base del bilancio di previsione deliberato dal Consiglio ed entro venti giorni, la Giunta delibera il Piano esecutivo di gestione riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio individuando gli obiettivi ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni finanziarie, umane e strumentali necessarie, ai responsabili dei servizi in cui è articolata la struttura organizzativa dell'Ente;
- in particolare, il comma 3-bis del predetto art. 169 il quale stabilisce che, il PEG è approvato in coerenza con il bilancio di previsione e con il piano programma. Al Peg è allegato un prospetto contenente la ripartizione delle tipologie in categorie per quanto attiene all'Entrata e dei programmi in macroaggregati per quanto invece attiene alla parte Spesa del bilancio. Inoltre, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 ed il piano della performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. 150/2009 sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione;

Richiamati, altresì

- il vigente Regolamento dell'organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione del CdA n.12 del 22.04.2013 e modificato con deliberazione di CdA n.19 del 6.05.2013, che disciplina l'articolazione della struttura organizzativa dell'Istituzione Marsala Schola (organigramma funzionale);
- la determinazione del Direttore del 3.9.2024 n. 214 con cui è stata conferita l'incarico di E. Q. (ex posizione organizzativa) alla dott.ssa Michela Pipitone, quale "capo area didattico-educativa";
- la determinazione del Direttore del 3.1.2025 n. 1 con cui è stata conferita l'incarico di E. Q. (ex posizione organizzativa) alla dott.ssa Reina Caterina Ornella, quale capo area all'interno dell'Area Amministrativa-Contabile Ufficio Provveditorato e all'unità amministrativa dei servizi scolastici, (refezione scolastica, asili nido, scuolabus, diritto allo studio, sistema integrato 0-6) diritto allo studio, nonché del servizio appalti e contratti;
- la determinazione del Direttore del 3.1.2025 n. 1 con cui è stato conferito l'incarico di E. Q. (ex posizione organizzativa) al dott. Sala Michelangelo, quale capo area all'interno dell'Area Amministrativa-Contabile dell'unità organizzativa "contabile, fiscale, patrimoniale";
- il Regolamento recante la disciplina sulla misurazione, valutazione, rendicontazione e trasparenza della performance del Comune di Marsala, approvato con delibera G.M. n.177 del 4.7.2018, a cui si fa esplicito rinvio, ai sensi dello Statuto e come stabilito nella CCDI parte normativa 2015, stante che il Nucleo di Valutazione dell'Istituzione Comunale di Marsala Schola è quello del Comune di Marsala;
- Preso atto che, il D.Lgs. 150/2009, configurando il ciclo della performance come un processo che collega la pianificazione strategica alla programmazione operativa, alla definizione degli obiettivi, alla misurazione dei risultati e alla valutazione della performance organizzativa ed individuale, individua nel Piano della Performance lo strumento con il quale sono stabiliti gli elementi fondamentali su cui basare sia la misurazione che la successiva valutazione della performance;
- Ritenuto pertanto di approvare:
- - il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2025-2027, di cui all'allegato 'PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2025-2027, parte integrante e sostanziale presente provvedimento;

Il Responsabile di Procedimento

F.to Sala Michelangelo

IL DIRETTORE

Esaminato il documento istruttorio che precede predisposto dal Funzionario responsabile;

Attestata l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interessi, nemmeno potenziale, né di situazioni che determinano un obbligo di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e del Codice di Comportamento interno;

VISTO lo Statuto dell'Istituzione "Marsala Schola";

Visto il vigente Regolamento dell'organizzazione degli uffici e dei servizi dell'Istituzione "Marsala Schola";

Visto l'ordinamento contabile e finanziario approvato con D. Lgs. 18/08/2000 n.267 e successive modifiche ed integrazioni

PROPONE

Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate e ad integrazione

- approvare il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2025-2027, allegato facente parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, redatto sulla base del Bilancio di Previsione 2025-2027 (approvato con Delibere CdA n.6 del 21.1.2025) e assegnare le risorse finanziarie, umane e strumentali al direttore e ai responsabili dei servizi in cui è articolata la struttura organizzativa dell'Ente;
- stabilire che sulla base dell'articolazione del PEG al direttore e ai funzionari di E.Q. (ex posizione organizzativa) spetta le responsabilità finanziaria dei Centri di Responsabilità, articolati in Centri di Costo finanziari, rispetto ai quali dovranno adottare ed attuare i provvedimenti di gestione connessi alle fasi dell'entrata e della spesa;
- stabilire che qualora i funzionari responsabili di Area non siano direttamente assegnatari di Centri di Costo finanziari, viene consentito agli stessi di adottare provvedimenti di impegno della spesa sui Centri di Costo assegnati agli altri capi Area previo accordo con questi ultimi;
- assegnare gli obiettivi contenuti nel Piano della Performance (PdP) per il triennio 2025-2027, inserito nella sottosezione 2.2 del "PIAO", al direttore e ai funzionari di E. Q, titolari di posizione organizzativa come nello stesso individuati;
- stabilire che in caso risulti vacante l'incarico di funzionario responsabile di area, il direttore si intende responsabile degli obiettivi e delle risorse finanziarie, strumentali e umane, riferiti al settore stesso;
- stabilire che gli adempimenti previsti dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2025-2027, inserito nella sottosezione 2.3 del "PIAO", costituiscono obiettivi gestionali dei responsabili per il triennio 2025-2027 e pertanto il PTPCT costituisce parte integrante del Piano della Performance;
- dichiarare la presente immediatamente eseguibile, ai sensi dello Statuto, art.20.
- trasmettere la presente deliberazione, completa di tutti gli allegati, al direttore e ai funzionari responsabili di P.O. ed ai responsabili dei servizi, per i consequenziali adempimenti di rispettiva competenza.

IL DIRETTORE Giancarlo Sparla ESPRIME il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art.14 dello Statuto *F.to dott. Sparla Giancarlo*

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

ESAMINATA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

CONSIDERATO che della stessa se ne condividono tutti i presupposti di fatto e di diritto

VISTO il parere in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art.14 dello Statuto dell'Istituzione reso dal Direttore Responsabile del provvedimento;
VISTA la struttura organizzativa dell'Ente;
VISTO lo Statuto;
Ad unanimità di voti

DELIBERA

- approvare il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2025-2027, allegato facente parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, redatto sulla base del Bilancio di Previsione 2025-2027 (approvato con Delibere CdA n.6 del 21.1.2025) e assegnare le risorse finanziarie, umane e strumentali al direttore, ai funzionari di E.Q e ai responsabili dei servizi in cui è articolata la struttura organizzativa dell'Ente;
- stabilire che sulla base dell'articolazione del PEG al direttore e ai funzionari di E.Q. spetta le responsabilità finanziaria dei Centri di Responsabilità, articolati in Centri di Costo finanziari, rispetto ai quali dovranno adottare ed attuare i provvedimenti di gestione connessi alle fasi dell'entrata e della spesa;
- stabilire che qualora i funzionari responsabili di Area non siano direttamente assegnatari di Centri di Costo finanziari, viene consentito agli stessi di adottare provvedimenti di impegno della spesa sui Centri di Costo assegnati agli altri capi Area previo accordo con questi ultimi;
- assegnare gli obiettivi contenuti nel Piano della Performance (PdP) per il triennio 2025-2027, inserito nella sottosezione 2.2 del "PIAO", al direttore e ai funzionari titolari di posizione organizzativa come nello stesso individuati;
- stabilire che in caso risulti vacante l'incarico di funzionario responsabile di area, il direttore si intende responsabile degli obiettivi e delle risorse finanziarie, strumentali e umane, riferiti al settore stesso;
- stabilire che gli adempimenti previsti dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2025-2027, inserito nella sottosezione 2.3 del "PIAO", costituiscono obiettivi gestionali dei responsabili per il triennio 2025-2027 e pertanto il PTPCT costituisce parte integrante del Piano della Performance;
- dichiarare la presente immediatamente eseguibile, ai sensi dello Statuto, art.20.
- trasmettere la presente deliberazione, completa di tutti gli allegati, al direttore e ai funzionari di E.Q. ed ai responsabili dei servizi, per i consequenziali adempimenti di rispettiva competenza.
- pubblicare il presente provvedimento così come previsto dal D.Lgs 33/2013.

La presente Deliberazione, ad unanimità dei voti, viene dichiarata immediatamente esecutiva.

L'originale dell'atto è stato firmato da tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione presenti alla seduta, ed è conservato agli atti dell'ufficio deliberazioni.

Il presente verbale viene sottoscritto dal Direttore in qualità di Segretario della Seduta e dal Presidente.

Il Segretario
Dott. Giancarlo Sparla

Il Presidente
Avv. Sergio Bellafore