

**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GIANCARLO SPARLA**
Indirizzo **[REDACTED]**
Telefono **[REDACTED]**
E-mail sparla.giancarlo@comune.marsala.tp.it - gsparla@libero.it
P.E.C. giancarlo.sparla@postecert.it
Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **[REDACTED]**
Tipo di impiego **Dipendente pubblico**
Profilo professionale **Funzionario Amministrativo cat. D/3 – p.e. D/7**
Datore di Lavoro **Comune di Marsala**
Settore ed Incarico attuale **Bilancio e Tributi – Responsabile del Servizio Bilancio, Gestione Finanziaria e Ricognizione e verifica Società partecipate, con attribuzione di Posizione Organizzativa e funzioni dirigenziali di sostituto.**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) dal 1987 al 1993
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Facoltà di Economia e Commercio corso di Laurea in Scienze Bancarie ed Assicurative dell'Università degli Studi di Messina con voto finale di 110/110 Economiche, Ragionieristiche e Finanziarie.**
• Principali materie / abilità professionali oggetto studio
• Qualifica conseguita **Laurea in Scienze Bancarie ed Assicurative.**
• Livello di classificazione nazionale **Equipollenza alla Laurea in Economia e Commercio – Legge 15 ottobre 1982, n.757 pubblicata nella G.U. n. 289 del 20/10/1982.**
- Date (da – a) dal 2007 al 2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università degli Studi di Palermo – Ministero dello Sviluppo Economico – Formez – Regione Sicilia ed altri Enti Locali con superamento esami finali – voto 106/110. Finanza Pubblica per lo Sviluppo Locale, Governance del Territorio e Pianificazione Strategica.**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Esperto in Governance per lo Sviluppo Locale**
• Qualifica conseguita **Master II° Livello “Governance per lo Sviluppo Locale”**
- Date (da – a) dal maggio 2011 ad agosto 2012
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Provincia Regionale di Trapani corso di formazione di 150 ore per la costituzione del Corpo di Polizia Locale con superamento esami finali.**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Codice della Strada, Ambiente, ecc. e normative della polizia locale**
• Qualifica conseguita **Funzionario di Vigilanza cat. D.**

Curriculum Vitae
Giancarlo Sparla

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

DAL 15 MARZO 1994 AL 22 LUGLIO 1994

Accademia della Guardia di Finanza – Via Statuto n. 21 BERGAMO
Allievo Ufficiale di Complemento
Partecipazione al 40° Corso A.U.C.
Formazione ed Addestramento
Ufficiale di Complemento del Corpo

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

DAL 23 LUGLIO 1994 AL 17 APRILE 1996

20° Legione Guardia di Finanza – Gruppo Reggio Calabria
Compagnia Guardia di Finanza di Locri (RC)
Ufficiale di Complemento con il grado di Sottotenente
Ufficiale Addetto al Comandante di Compagnia per coordinamento attività istituzionale espletamento attività di Polizia Giudiziaria su delega della Procura della Repubblica di Locri (RC).

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

DAL 01 SETTEMBRE 1997 AL 28 FEBBRAIO 2001

Comune di Palermo - Piazza Pretoria 1
Ente Locale - Settore Ragioneria Generale – Servizio Interventi Finanziari
Contratto a tempo indeterminato – VII° Istruttore Direttivo Amministrativo – (D/1)
Istruttoria dei provvedimenti Amministrativi Contabili, gestione del bilancio in ordine alla copertura finanziaria dei provvedimenti amministrativi dell'Ente.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

DAL 01 MARZO 2001 AL 30 GIUGNO 2001

Comune di Palermo - Piazza Pretoria 1
Ente Locale - Settore Ragioneria Generale Servizio Interventi Finanziari
Contratto a tempo indeterminato – ex VIII° (D/3) Funzionario Amministrativo
Istruttoria e predisposizione dei provvedimenti Amministrativi Contabili gestione del bilancio in ordine alla copertura finanziaria dei provvedimenti amministrativi dell'Ente

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

DAL 01 LUGLIO 2001 AL 15 DICEMBRE 2002

Comune di Palermo - Piazza Pretoria 1
Ente Locale – Ufficio di Gabinetto del Sindaco
Funzionario Amministrativo Cat. D/3 ex VIII° Qualifica Funzionale
Istruttoria e predisposizioni dei provvedimenti amministrativi/contabili di Competenze del Sindaco e dell'Ufficio.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

DAL 16 DICEMBRE 2002 AL 15 DICEMBRE 2003

Comune di Palermo – Piazza Pretoria 1
 In posizione di Comando presso la Provincia Regionale di Trapani
 Settore Sviluppo Economico ed Artigianato
 Funzionario Amministrativo Cat. D/3 ex VIII° Qualifica Funzionale
 Istruttoria e predisposizione dei provvedimenti Amministrativi/contabili di competenza dirigenziale o di Giunta/Consiglio Provinciale assegnati nella qualità di Capo/responsabile del servizio.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

DAL 16 DICEMBRE 2003 AL 30 SETTEMBRE 2015

Provincia Regionale di Trapani ora Libero Consorzio Comunale di Trapani ex art. 1 L.R. n. 15 del 04/08/2015 con sede nella Piazza V. Veneto 2
 Ente Locale - Settore Sviluppo Economico, Settore Amministrativo Opere Pubbliche, Settore Programmazione e Risorse Comunitarie, Ufficio di Staff della Presidenza; Settore Bilancio, ecc.
 Contratto a tempo indeterminato –
 (D/3) Funzionario Amministrativo - Capo Servizio Amministrativo nei vari Settori con attribuzione di posizione organizzativa.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

DAL 01 OTTOBRE 2015 AL 28 DICEMBRE 2017

Provincia Regionale di Trapani ora Libero Consorzio Comunale di Trapani ex art. 1 L.R. n. 15 del 04/08/2015 con sede nella Piazza V. Veneto 2, distaccato in posizione di comando presso il Comune di Trapani
 Ente Locale - Settore Finanze, Tributi ed Economato
 Contratto a tempo indeterminato presso il Libero Consorzio Comunale.
 (D/3) Funzionario Amministrativo - Individuazione e nomina quale Funzionario Responsabile dei Tributi, con attribuzione di posizione organizzativa di responsabile dell'Ufficio Tributi del Comune.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

DAL 29 DICEMBRE 2017 AL 09 DICEMBRE 2018

Provincia Regionale di Trapani ora Libero Consorzio Comunale di Trapani ex art. 1 L.R. n. 15 del 04/08/2015 con sede nella Piazza V. Veneto 2, distaccato in posizione di comando presso il Comune di Marsala
 Ente Locale - Settore Servizi alla Persona - Servizio Solidarietà Sociale
 Contratto a tempo indeterminato presso il Libero Consorzio Comunale.
 (D/3) Funzionario Amministrativo - Responsabile Amministrativo/Contabile di Servizio Amministrativo Solidarietà Sociale con attribuzione di P.O. dal 15/01/2018.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

DAL 10 DICEMBRE 2018 AL 20 MAGGIO 2019

Comune di Marsala, con sede nella Via Garibaldi, 5
 Ente Locale - Settore Servizi alla Persona - Servizio Solidarietà Sociale
 Contratto a tempo indeterminato.
 (D/3) Funzionario Amministrativo - Responsabile Amministrativo/Contabile di Servizio Amministrativo Solidarietà Sociale con attribuzione di P.O.



- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 21 MAGGIO ALLA DATA ODIERNA

Comune di Marsala, con sede nella Via Garibaldi, 5

Ente Locale - Settore Finanze e Tributi - Servizio Bilancio e Partecipate

Contratto a tempo indeterminato.

(D/3) Funzionario Amministrativo - Responsabile Amministrativo/Contabile del Servizio Bilancio, Programmazione e Partecipate con attribuzione di P.O. e funzioni di Dirigente sostituto

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 11 GENNAIO 2024 ALLA DATA ODIERNA

Istituzione Comunale "Marsala Schola", con sede nella Via V. Pipitone, 6

Ente Partecipato dal Comune di Marsala

Contratto a tempo determinato fino al 31.12.2024.

(D/3) Funzionario Amministrativo - Responsabile Amministrativo dei Servizi Educativi e Scolastici, con attribuzione di P.O. – Determina n. 57 del 27.02.2024.

IDONEITÀ A CONCORSI PUBBLICI -*Acquisite nel corso della vita e della carriera professionale*

Idoneità nel concorso pubblico, per titoli ed esami, indetto dal Comune di Siracusa per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Contabile (Bando pubblicato sulla G.U.R.S. n. 1 del 29/01/2021). Graduatoria approvata con Determina Dirigenziale n. 1225 del 08/04/2022;

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE -*Acquisite nel corso della vita e della carriera professionale*

Componente del Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione Scolastica "Marsala Schola", dal 1 gennaio 2021 al 15 marzo 2021, giusta nomina del Sindaco del Comune di Marsala con provvedimento n. 62 del 31/12/2020.

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE -*Acquisite nel corso della vita e della carriera professionale*

Nomina di Esperto del Sindaco del Comune di Petrosino, ai sensi della L.R. n. 7/1992 giusto Decreto del Sindaco n. 20 del 29/07/2022, dal 01.08.2022 al 31.12.2022, in materia finanziaria ed attività di consulenza al Sindaco nelle materie di sua competenza

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI, INCARICHI E
VALUTAZIONI**

*Acquisite nel corso della vita e della
carriera ma non necessariamente
riconosciute da certificati e diplomi
ufficiali*

A seguito della ultraventennale esperienza lavorativa presso i diversi Enti Locali, mi reputo un soggetto esperto nella gestione amministrativa/contabile di diversi Uffici.

Mi reputo un funzionario dotato di un grandissimo senso pratico e con elevate capacità organizzative, inoltre, dispongo di un grande senso di responsabilità ed ordine unito a dinamicità e ad un carattere innovativo, che mi aiuta a fronteggiare anche le situazioni di emergenza.

Ho maturato competenze e significative esperienze di carattere gestionale, amministrativo ed organizzativo sulla programmazione amministrativa e sulla gestione finanziaria degli Enti locali, sulla gestione dei progetti a valore sui fondi europei, sulla gestione degli appalti e dei contratti pubblici con notevole attitudine all'organizzazione e gestione dei progetti per obiettivo.

In particolare, l'esperienza lavorativa dei diversi Settori Amministrativi e Contabili, come dettagliate nel presente curriculum, possono sintetizzarsi in:

- Individuazione e nomina di Responsabile dei Servizi Agricoltura ed Economia e Pesca presso Settore Sviluppo Economico della Provincia Regionale di Trapani ora Libero Consorzio Comunale, dal 03.09.2003 al 26.07.2004, giusta determina dirigenziale n. 253 del 03.09.2003;
- Incarico di Responsabile della 1° Unità di Coordinamento Gestione Amministrativa e Finanziaria Opere Pubbliche e Sistemi Integrati - presso il Settore Amministrativo Opere Pubbliche della Provincia Regionale di Trapani ora Libero Consorzio con attribuzione di Posizione Organizzativa amministrativa dal 31.12.2004 al 30.09.2005, giusta Determina Dirigenziale n. 542 del 30.12.2004, con una valutazione finale annuale positiva degli obiettivi assegnati, che ha determinato la liquidazione di una indennità di risultato del 25% della P.O. assegnata, ai sensi dell'art. 10, comma 3 del CCNL 31/3/1999 superiore al 91%, definita secondo la metodologia valutativa approvata con delibera di G.M. n. 103 del 2002;
- Incarico di Responsabile della 1° Unità di Coordinamento Gestione Amministrativa e Finanziaria Opere Pubbliche e Sistemi Integrati - presso il Settore Amministrativo Opere Pubbliche della Provincia Regionale di Trapani ora Libero Consorzio con attribuzione di Posizione Organizzativa amministrativa dal 13.10.2005 al 12.10.2006, giusta Determina Dirigenziale n. 543 del 17.11.2005, con una valutazione finale annuale positiva degli obiettivi assegnati, che ha determinato la liquidazione di una indennità di risultato del 25% della P.O. assegnata, ai sensi dell'art. 10, comma 3 del CCNL 31/3/1999 superiore al 91%, definita secondo la metodologia valutativa approvata con delibera di G.M. n. 103 del 2002;
- Incarico di Responsabile della Direzione del Servizio Programmazione - presso il 5° Settore Programmazione Finanziamenti ed Innovazioni Tecnologiche della Provincia Regionale di Trapani ora Libero Consorzio con attribuzione di Posizione Organizzativa amministrativa dal 01.12.2006 al 31.12.2007, giusta Determina Dirigenziale n. 193 del 29.11.2006, con una valutazione finale annuale positiva degli obiettivi assegnati, che ha determinato la liquidazione di una indennità di risultato del 25% della P.O. assegnata, ai sensi dell'art. 10, comma 3 del CCNL 31/3/1999 superiore al 91%, definita secondo la metodologia valutativa approvata con delibera di G.M. n. 103 del 2002;
- Incarico di Responsabile dell'Ufficio di Supporto alle dirette dipendenze del Presidente della Provincia - presso il Settore Presidenza della Provincia Regionale di Trapani ora Libero Consorzio con attribuzione di Posizione Organizzativa contabile/amministrativa dal 24.04.2008 al 23.06.2008, giusta Determina Dirigenziale n. 2 del 24.04.2008, con una valutazione finale annuale positiva degli obiettivi assegnati, che ha determinato la liquidazione di una indennità di risultato del 25% della P.O. assegnata, ai sensi dell'art. 10, comma 3 del CCNL 31/3/1999 superiore al 91%, definita secondo la metodologia valutativa approvata con delibera di G.M. n. 103 del 2002;



- Individuazione di Responsabile della 3° Unità di Coordinamento Turismo ed Attività Culturali presso il VI° Settore Sviluppo Economico, Attività Produttive, Politiche Agrarie, Turismo, Sport e Cultura della Provincia Regionale di Trapani ora Libero Consorzio Comunale, dal 01.04.2009 al 31.12.2009, giusta determina dirigenziale n. 203 del 31.03.2009;
- Incarico di Responsabile Amministrativo/Contabile del 3° Servizio Economato Provveditore - presso il 3° Settore Bilancio, Economato, Organizzazione e Pianificazione Generale, Patrimonio e Concessioni della Provincia Regionale di Trapani ora Libero Consorzio con attribuzione di Posizione Organizzativa amministrativa/contabile dal 11.03.2010 al 31.08.2015, giusta Determina Dirigenziale n. 167 del 10.03.2010 e successive modifiche ed integrazioni, con una valutazione finale di risultato per i singoli anni (2010, 2011, 2012, 2013, 2014 e 2015) sempre positiva, che ha determinato la liquidazione di una indennità di risultato annuale del 25% della p.o. assegnata, ai sensi dell'art. 10, comma 3 del CCNL 31/3/1999 per gli obiettivi assegnati superiore al 91%, definita secondo la metodologia valutativa approvata con delibera di G.M. n. 103 del 2002 e ss.mm.ii.;
- Assegnazione di delega di funzioni Dirigenziali nell'ambito del 3° Settore Bilancio, Economato, Organizzazione e Pianificazione Generale, Patrimonio e Concessioni della Provincia Regionale di Trapani ora Libero Consorzio Comunale dal 05/05/2011 al 31/08/2015 in sostituzione del Dirigente assente, giusta determina dirigenziale n. 282 del 04/05/2011;
- Incarico di Responsabilità a scavalco del Servizio denominato 1° nucleo della Polizia Provinciale istituito nell'ambito dell'ex VIII° Settore Territorio ed Ambiente della Provincia Regionale di Trapani ora Libero Consorzio Comunale, dal 31.08.2012 al 30.11.2012, giusta determinazione Presidenziale n. 52 del 30.08.2012, con nomina a Capo Servizio formalizzata con determina dirigenziale n. 673 del 12.10.2012;
- Nomina di Funzionario Responsabile dei Tributi locali del Comune di Trapani giusti Decreti Sindacali n. 37/PII del 08/10/2015 e n. 39/PII del 15/10/2015;
- Incarico di Responsabile Amministrativo/Contabile dell'Ufficio Tributi del II° Settore "Ragioneria e Tributi" del Comune di Trapani dal 23.10.2015 alla data 28.12.2017, con attribuzione di posizione organizzativa amministrativa/contabile, giusta disposizione di servizio del Dirigente protocollo 95500 del 23/10/2015 e ss.mm.ii., con una valutazione finale annuale positiva degli obiettivi assegnati, definita secondo la metodologia valutativa approvata dal Comune di Trapani;
- Incarico di Responsabile Amministrativo del Servizio Solidarietà Sociale del Settore Servizi alla Persona del Comune di Marsala dal 15/01/2018 alla data 20/05/2019, con attribuzione della posizione organizzativa amministrativa con provvedimento dirigenziale n. 18 del 15/01/2018, con una valutazione finale annuale positiva degli obiettivi assegnati, definita secondo la metodologia valutativa approvata dal Comune di Marsala.
- Attribuzione di Funzioni Amministrative Dirigenziali nell'ambito del Settore Servizi alla Persona del Comune di Marsala dal 03/08/2018 in sostituzione del Dirigente assente, giuste determine Sindacali n. 35 del 03/08/2018 e n. 49 del 13/11/2018.
- Incarico di Responsabile Amministrativo/Contabile del Servizio Bilancio, Gestione Finanziaria del Settore Bilancio e Tributi del Comune di Marsala dal 21/05/2019 alla data odierna con attribuzione della posizione organizzativa amministrativa/contabile con provvedimento dirigenziale n. 529 del 21/05/2019 e successive integrazioni, con una valutazione finale annuale positiva degli obiettivi assegnati, definita secondo la metodologia valutativa approvata dal Comune di Marsala;

- Attribuzione di Funzioni Dirigenziali di sostituto, nell'ambito del Settore Bilancio e Finanze – Servizio Bilancio e Gestione Finanziaria del Comune di Marsala dal 29/06/2019, del Dirigente assente, giuste determine Sindacali n. 51 del 28/06/2019 e successive;
- Nomina di componente del Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione Comunale "Marsala Schola" per la gestione dei servizi Socio-scolastici, giusta Determinazione Sindacale n. 62 del 31/12/2020 del Comune di Marsala (TP), per il periodo 01/01/2021 al 15/03/2021;
- Nomina di Esperto del Sindaco del Comune di Petrosino, ai sensi della L.R. n. 7/1992, giusto decreto del Sindaco n. 20 del 29/07/2022, dal 01.08.2022 al 31.12.2022, in materia finanziaria e di consulenza al Sindaco nelle materie di sua competenza.
- Espletamento attività lavorativa extra presso l'Istituzione Comunale Marsala Schola, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge 311/2004, in aggiunta all'orario di lavoro settimanale, giusta determinazione dirigenziale n. 7 del 11/01/2024 e delibera del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 12/01/2024, con stipula di contratto di lavoro fino al 31/12/2024;
- Incarico di posizione Organizzativa, area amministrativa, servizi educativi e scolastici dell'Istituzione Comunale Marsala Schola, giusta Determina del Direttore n. 57 del 27/02/2024, dal 01/03/2024 alla data odierna.

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI E
ORGANIZZATIVE

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

In considerazione al ruolo ricoperto all'interno delle Amministrazioni Comunali e Provinciale nel tempo e grazie agli incarichi conferitimi, il sottoscritto nella qualità di Funzionario Amministrativo/Contabile ha gestito quotidianamente rapporti interpersonali con centinaia di dipendenti. In tale ambito hanno assunto particolare rilievo le mie doti e capacità di intercomunicabilità, finalizzate alla gestione delle problematiche operative e funzionali tendenti all'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa/contabile. In tale contesto funzionale è stato acquisito, dal sottoscritto, nella gestione delle relazioni esterne, metodi di comunicazione diversificate in relazione alle peculiarità di ciascun ambito di utenza di riferimento.

Nell'esercizio dell'attività Istituzionale, quale responsabile amministrativo e contabile di diversi settore, e talvolta n.q. di dirigente sostituto, il sottoscritto ha gestito personale alle dirette dipendenze e risorse economiche dirette ed indirette per diversi milioni di euro con la relativa predisposizione ed adozione di atti di preventiva programmazione, di spesa e di successiva rendicontazione.

In particolare, nel corso della propria esperienza lavorativa sono stato nel:

- 2003/2004 - Componente del gruppo di lavoro denominato Cabina di Regia per la nuova programmazione 2007/2013 dei Fondi Strutturali Europei – Provincia Regionale di Trapani - Determina Presidenziale n. 334 del 28/11/2003;
- 2003/2004 – Componente del gruppo di lavoro per lo studio volto alla soluzione di possibili problemi connessi al lavoro irregolare - Provincia Regionale di Trapani - Determina Presidenziale n. 336 del 02/12/2003;
- 2005 – Componente dell'ufficio per la predisposizione dei necessari provvedimenti amministrativi per la partecipazione e finanziamenti di vari Progetti nell'ambito del Bando POR Sicilia 2000/2006 misura 6.01 – Assessorato Regionale LL.PP. del 09 agosto 2005;
- 2006/2007 - Responsabile del Procedimento del Progetto Comunitario FRONTIERS (Programma Europeo INTERACT) – Determina Dirigenziale n. 62 del 13/03/2007;



- 2006/2007 – Componente del gruppo di lavoro intersettoriale finalizzato alla realizzazione di progetti finanziati nell'ambito del POR 2000/2006 misura 4.17 sottomisura A) e B) – Deter. Presidenziale n. 76 del 23/10/2006;
- 2007 -Componente del Gruppo di lavoro per l'Organizzazione dell'Evento di presentazione a Valencia (Spagna) della candidatura di Trapani alla 33° America's Cup;
- 2007 – Responsabile del Procedimento Amministrativo della manifestazione "Trapani Grand Prix" inserito nel programma "Le Rotte dello Sviluppo" di cui all'Accordo di Programma Quadro "Sviluppo integrato delle attività della nautica e del Turismo nel contesto territoriale trapanese" – Determina Dirigenziale n. 285 del 20/09/2007;
- 2008/2009 –Componente del gruppo di lavoro del Progetto POR Sicilia 200/2006 Misura 4.17 sottomisura A) "La Provincia di Trapani per lo Sviluppo della Pesca" – Det. Dir. n. 107 del 11/11/2008 del VI° Settore Sviluppo Economico – Provincia Regionale di Trapani;
- 2010/2015 nella qualità di Economo Provveditore del Libero Consorzio Comunale di Trapani ha gestito le acquisizioni e le forniture di funzionamento dell'Ente;
- 2015/2017 nella qualità di Funzionario Responsabile dei Tributi del Comune di Trapani e Responsabile del Servizio ha gestito l'attività dei tributi locali;
- 2018/2019 nella qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo dei Servizi Sociali del Comune di Marsala ha gestito l'attività amministrativa/contabile del servizio, del D.S.S. n. 52 e dei Piano e progetti di competenza.
- 2019/2024 nella qualità di Responsabile del Servizio Bilancio del Settore Finanziario del Comune di Marsala ho coordinato la gestione contabile/amministrativa del servizio, supportando quotidianamente l'Organo di indirizzo politico nella predisposizione degli atti di programmazione, gestione e rendicontazione.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non
precedentemente indicate.*

Grazie alla mia pluriennale esperienza professionale è stato necessario gestire, in ossequio alle direttive e programmi, autonomamente le diverse attività amministrative/contabili per il raggiungimento degli obiettivi ordinari e strategici prefissati, rispettando in primis le scadenze, l'efficacia e l'economicità dell'azione amministrativa/contabile, ho acquisito la capacità di lavorare sotto pressione ed in momenti di forte stress, ma ho, anche, dovuto gestire esperienze di relazioni politiche e utenze diversificate.

Ho particolare competenza, come si evince dalla mia esperienza lavorativa ultra ventennale, riguardante gli strumenti innovativi di finanza locale, tecniche e strumenti per il reperimento di finanziamenti nazionali e comunitari.

Ho partecipazioni, durante la mia esperienza lavorativa, a diversi corsi e giornate di studio con relativi attestati e certificazioni, come:

- **Il Project Finance nello scenario pubblico italiano**, organizzato dalla Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Bocconi di Milano dal 18 al 20 novembre 1998
- **Il Controllo di Gestione ed il Piano Esecutivo di Gestione**, organizzato dal CESEL (Centro Studi Enti Locali) dal 8 al 9 febbraio 1999 a Termini Imerese;

- **La Gestione razionale del bilancio. Il Peg La Contabilità Economica**, organizzato dal S.E.L. (Servizi Enti Locali) in data 24 marzo 2000 ad Erice;
- **Corso di Formazione per i dipendenti del Comune di Palermo – Piano triennale – Formazione di Base**, organizzato dal CERISDI dal 28/12/2001 al 18/01/2002 in Palermo.
- **Responsabile Tecnico Gestione Qualità**, organizzato dalla Società Iperion dal 14 dicembre 2005 al 21 febbraio 2006 in Erice (TP);
- **Formazione pratica alle verifiche ispettive della Qualità interna e dei fornitori secondo ISO 9001:2000**, organizzato alla Società IMQ formazione – Erice il 24/01/2006;
- **La Gestione Strategia dei Finanziamenti Comunitari**, organizzato dalla Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Bocconi di Milano dal 14 al 16 marzo 2007;
- **La Responsabilità per danno Erariale** organizzato dalla Provincia Regionale di Trapani in data 9 marzo 2009 a Trapani;
- **Il programma di razionalizzazione degli Acquisti: le convenzioni Consip e il mercato Elettronico della P.A. – Un'opportunità di crescita per Pubbliche Amministrazione ed Imprese**, organizzato dal Comune di Trapani il 15/12/2009 in Trapani;
- **Il bilancio di previsione e programmazione economica finanziaria – PEC globalizzato**, organizzato dalla Provincia Regionale di Trapani della durata complessiva di numero 32 ore, rilasciato in Trapani il 17/07/2010;
- **Il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.)**, organizzato A.E. MediaGraphic srl a Trapani il 07/02/2011.
- **Il nuovo regolamento D.P.R. n. 207/10 – Servizi e forniture dalla programmazione alla stipula del contratto**, organizzato dalla Pubbliformez dal 1 al 16 febbraio 2011 in Palermo;
- **Trasparenza ed Anticorruzione: Il Piano e il Modello Organizzativo per l'Esonero della Responsabilità**, organizzato dalla MYO+ il 16/04/2013 in Trapani;
- **Gli acquisti verdi per l'innovazione e il territorio e Laboratorio tecnici Approfondimenti normativi sui criteri ambientali**, organizzato dal GPPSICILIA RTI ECOSISTEMI – ORSA in collaborazione con l'Unione Europea, Regione Siciliana Dipartimento Regionale della Programmazione e PO FESR Sicilia 2007/2013, svolta in Trapani il 19/03/2015;
- **La gestione della riscossione delle entrate locali**, organizzato IFEL Fondazione ANCI, in Palermo il 25/11/2015;
- **Rendiconto 2021 e salvaguardia degli equilibri di bilancio 2022**, organizzato dall'ANCI in collaborazione con l'IFEL, in Palermo il 30/06/2022;
- **Appalti & Contratti e-procurement**, organizzato dalla Società Maggioli S.p.A. in collaborazione con il Comune di Marsala, in Marsala (TP) il 07/02/2024;
- **Adempimenti preliminari per la redazione del Consuntivo 2023**, organizzato da ANUTEL il 15/02/2024 in modalità telematica;
- **Rendicontazione degli obiettivi di servizio 2023 – Sociale, asili nido, trasporti scolastico studenti con disabilità**, organizzato da ANCI Sicilia il 12/03/2024 in modalità telematica.



CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE
*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

Sufficiente conoscenza della lingua straniera inglese - livello scolastico

Ho una forte predisposizione all'utilizzo di ogni strumentazione tecnologicamente avanzata ed approfondite competenze, conoscenze e capacità di utilizzo dei principali software pacchetti applicativi in ambiente Windows, word, excel, power point, access della posta elettronica, internet e firma digitale, software gestionali, con l'impiego ed utilizzo degli applicativi in dotazione agli Enti Locali.

Inoltre sono,

- accreditato presso lo Sportello Unico Previdenziale per la richiesta telematica del D.U.R.C. e dal 01/07/2015 accreditato presso l'INPS ed INAIL;
- accreditato presso il portale www.acquistinretepa.it per gli acquisti telematici Consip, come Punto Ordinante;
- accreditato presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, Servizi e Forniture, come referente della Stazione appaltante per le richieste di CIG, smart CIG, annotazioni riservate, ecc., ora ANAC;
- stato accreditato ed abilitato all'ex sistema SI.CE.ANT (Sistema Informatizzato Certificazione Antimafia) del Ministero degli Interni – Prefettura di Trapani per le richieste delle certificazioni ed informative antimafia delle ditte partecipanti alle gare e relativi soggetti operanti all'ambito delle stesse.

PATENTE O PATENTI

Patente di Guida "B" – Automunito

ALLEGATI

Copia Carta d'identità n. CA55992CL

Le dichiarazioni del presente curriculum sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.F. 445/2000 ed il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76 dello stesso Decreto le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice Penale e dalle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento di dati personali e sensibili, ai sensi del D. Lgs. 196/03, modificato dal Regolamento U 2016/679.

Marsala, 06/05/2024

(FIRMA)

