



**ISTITUZIONE COMUNALE**  
***“Marsala Schola”***

Via Vincenzo Pipitone 6 – Marsala Tp  
P.Iva e C.F. 02244630816 - Tel. 0923/951859  
e mail [marsalasciola@comune.marsala.tp.it](mailto:marsalasciola@comune.marsala.tp.it)  
pec: [protocollo.marsalasciola@pec.halleyconsulting.it](mailto:protocollo.marsalasciola@pec.halleyconsulting.it)

**SERVIZI SCOLASTICI DEL COMUNE DI MARSALA**

DETERMINA DEL DIRETTORE N<sup>220</sup> del 4.11.2019

---

**OGGETTO** Corso di aggiornamento Pubbliformez: **“La manovra del cambiamento: Riflessi normativi e tecnici sulle pensioni.”** Palermo 5.11.2019 – Autorizzazione a partecipare dipendente Milazzo Enza Patrizia - Impegno di spesa. CIG:ZA12A763A5.

---

Ufficio Proponente:  
Responsabile del procedimento

**Ufficio Personale**  
Rosanna Chirco

Area 2 “Amministrativa/Contabile”  
Posizione organizzativa dell’Area

## **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELL'AREA AMMINISTRATIVA/CONTABILE**

*Attestando di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale e di non trovarsi neppure in qualsivoglia situazione che determina un obbligo di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e del Codice di Comportamento interno;*

*Premesso;*

Richiamato l'art. 7, comma 4, del D.lgs 165/2001 che testualmente recita "Le amministrazioni pubbliche curano la formazione e l'aggiornamento del personale, ivi compreso quello con qualifiche dirigenziali, garantendo altresì l'adeguamento dei programmi formativi, al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione";

Che la Pubbliformez sas, con sede a Catania, organizza il seguente corso di aggiornamento a Palermo giorno 5 Novembre 2019:

**" La Manovra del cambiamento: Riflessi normativi e tecnici sulle pensioni" Docente dott.ssa Nadia Carlini.**

Appurato che i seminari di aggiornamento organizzati dalla Pubbliformez mirano ad analizzare gli aspetti tecnici, organizzativi e gestionali derivanti delle nuove normative a cui anche l'Istituzione Marsala Schola deve aderire;

Ritenuto far partecipare al Corso di Aggiornamento di cui sopra la sig.ra Milazzo Enza Patrizia Istruttore Amministrativo-Contabile dipendenti dell'Istituzione;

Atteso che per la suddetta giornata di formazione, la Pubbliformez sas consente agli iscritti la partecipazione con una quota pari all'importo complessivo di €.260,00, per un numero di 1 partecipante così come concordato;

Ritenuto di autorizzare la partecipazione al predetto corso di aggiornamento la dipendente Milazzo Enza Patrizia, che raggiungerà il luogo utilizzando l'auto di servizio dell'Istituzione, poiché l'orario dei mezzi pubblici di linea è incompatibile con l'orario e la durata del corso;

VISTI:

- il decreto legislativo n.118/2011, come modificato dal decreto legislativo 126/2014, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n.42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011";  
- l'art 183 del D. Lgs.267/2000 "Impegno di Spesa";

TENUTO conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n.12 del 28.5.2019, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2019/2021;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio 2019;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

VISTE le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l'O.R.E.L.;

VISTO l'art.10 del Regolamento per l'esecuzione delle spese in economia dell'Istituzione;

VISTO il Regolamento del personale e l'organigramma dell'Ente;

VISTO lo Statuto dell'Istituzione;

DATO ATTO che la somma complessiva è pari ad €.260,00, grava sul capitolo 150/0 del bilancio 2019;

RILEVATO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto ne consente di attestare la regolarità e la correttezza ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000";

Tutto ciò premesso,

Per le motivazioni sopra indicate

### PROPONE

Per tutto quanto in premessa specificato e che qui si intende riportato:

- 1) Di autorizzare la dipendente dell'Istituzione Milazzo Enza Patrizia Istruttore Amministrativo/Contabile a partecipare al corso di aggiornamento organizzato dalla Pubbliformez sas a Palermo giorno 5 Novembre 2019, come in premessa specificato;
- 2) Di impegnare la somma complessiva di €. 260,00 esente I.V.A., in favore della Pubbliformez sas, a titolo di quota per la partecipazione di n.1 dipendenti al corso di giorno 5 Novembre 2019;
- 3) Di impegnare ai sensi dell'art.183, comma 3 del d.lgs 167/2000 e del principio contabile applicato all.4/6 al d.lgs 118/2001 sul bilancio 2019, la somma complessiva di €. 260,00 come di seguito indicata:

Missione	01	Programma	03	Titolo	01.11- 1.03.02.04.999	Macroagg	
Cap./Art.	150/0	Descrizione	Spese per corsi di aggiornamento.				
		CIG:ZA12A7 63A5		CUP			
Creditore	Ditta Pubbliformez sas, via Caronda n.136, Catania						
Causale	Corsi di aggiornamento						
Modalità finan.	Bilancio 2019						
Imp./Prenot.		Importo	€.260,00				

- 4) di imputare la spesa complessiva di €.260,00, in relazione alla esigibilità della obbligazione, all'esercizio 2019.

Il Responsabile del provvedimento

Chirco Rosanna

**IL DIRETTORE**

*Attestando di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale e di non trovarsi neppure in qualsivoglia situazione che determina un obbligo di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e del Codice di Comportamento interno;*

Vista la superiore proposta;

Esaminata l'istruttoria e ritenutala completa e coerente con l'assetto normativo;

Ritenuta la propria competenza

**DETERMINA**

Di approvare la superiore proposta autorizzando l'impegno di spesa.

IL DIRETTORE  
Dott.ssa Maria Celona



**PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' TECNICO-CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA DELLA COPERTURA DELLA SPESA**

Si esprime parere ..... in ordine alla regolarità tecnico contabile.

Si attesa la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
124	4.11.2019	€- 260.00	01.11.1.03.02.04.999/ 150	2019

Data .....

Il Responsabile del servizio finanziario

Il Direttore

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs.18 agosto 2000, n. 267.

**VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA**

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Data.....

Il Responsabile del servizio finanziario

Il Direttore

**UFFICIO PUBBLICAZIONI**

Il presente provvedimento, ai fini di pubblicità e della trasparenza dell'azione amministrativa ai sensi della legge 241/90 e 69/2009, è in corso di pubblicazione all'albo pretorio informatico per quindici giorni consecutivi.

Originale della presente si trova depositata presso l'ufficio segreteria.

Data .....

Il Responsabile