



ISTITUZIONE COMUNALE
“Marsala Schola”

Via Vincenzo Pipitone 6 – Marsala Tp
P.Iva e C.F. 02244630816 - Tel. 0923/951859
e mail marsalashola@comune.marsala.tp.it
pec: protocollo.marsalashola@pec.halleyconsulting.it

SERVIZI SCOLASTICI DEL COMUNE DI MARSALA

DETERMINA DEL DIRETTORE N. 130 del 15-04-13

OGGETTO Fornitura di buoni pasto cartacei per il servizio sostitutivo di mensa. Convenzione Consip con affidamento alla Ditta Sodexo Motivation Solutions Italia srl. CIG:Z63292A176.

Ufficio Proponente:
Responsabile del procedimento

Ufficio Personale
Rosanna Chirco

Area 2 “Amministrativa/Contabile”
Posizione organizzativa dell’Area

Panicola Gianfranco

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA/CONTABILE

Attestando di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale e di non trovarsi neppure in qualsivoglia situazione che determina un obbligo di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e del Codice di Comportamento interno;

P REMESSO:

Che l'art.1 del D. L. 06/07/2012 n. 95 convertito con legge 07/08/2012 n.135 ha disposto in merito all'obbligo alle Amministrazioni Pubbliche di approvvigionarsi attraverso strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.P.A., al fine della riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza;

CHE come stabilito dalla normativa vigente, la Consip, società incaricata dal Ministero dell'economia e delle Finanze di agire da amministrazione aggiudicatrice per conto di Enti ed Amministrazioni, ha elaborato per il triennio 2018/2020 la convenzione per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa, mediante buoni pasto cartacei per qualsiasi valore nominale in riferimento al lotto 6 della procedura di gara comprendente la Regione Sicilia;

CONSIDERATO che la Convenzione Buoni pasto 8 lotto 12 stipulata con la ditta aggiudicatrice in via definitiva dell'appalto "Sodexo Motivation Solutions Italia srl.", è stata attivata in data 12/12/2018 con scadenza contrattuale il 12/12/2020 (12 mesi+12 mesi di proroga).

RICHIANATA la Determina del Direttore del 22.1.2019 n. 4, con cui l'Istituzione ha aderito alla convenzione Sodexo Motivation Solutions Italia srl, ditta aggiudicataria della gara CONSIP- Categoria Alimenti, Ristorazione e Buoni pasto-denominata "Buoni pasto 8 LOTTO 12" destinato alla Regione Sicilia, per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa, mediante buoni pasto cartacei, in favore dei dipendenti dell'Istituzione Comunale "Marsala Schola";

RITENUTO che occorre impegnare una ulteriore somma pari a € 6.435.20 sul bilancio triennale di previsione 2019/21 esercizio 2019 cap. 160/4, (altre spese per il personale buoni pasto);

DATO ATTO che il CIG relativo alla convenzione cui si aderisce è 7390554E15, mentre il CIG derivato è Z63292A176;

RICHIAMATI gli artt. 45 e 46 del CCNL del 14/09/2000 che disciplinano l'istituzione e l'utilizzo del servizio di mensa e buoni pasto sostitutivi;

Visti:

- il decreto legislativo n. 118/2011, come modificato dal decreto legislativo 126/2014, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n.42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011";
- l'art 183 del D. Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa";

TENUTO conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio di previsione 2019/21 esercizio 2019;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

DATTO ATTO che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione ai sensi del D.Lgs.33/13;

Visto l'art.10 del Regolamento per l'esecuzione delle spese in economia dell'Istituzione;

Visto il Regolamento del personale e l'organigramma dell'Ente;

Visto lo Statuto dell'istituzione;

PROPONGONO

Per tutto quanto in premessa specificato e che qui si intende riportato:

- 1) Di Impegnare ai sensi dell'art.183, comma 3 del d.lgs 167/2000 e del principio contabile applicato all.4/6 al d.lgs. 118/2001 sul bilancio triennale di previsione 2019/2021 la complessiva somma di € 6.435,20 come di seguito indicata:

Missione	01	Programma	11	Titolo	1	Macroagg	1.01.01.02.002
Cap./Art.		Descrizione	Altre spese per il personale buoni pasto				
		CIG: Z63292A17 6		CUP			
Creditore	Ditta: sodexo Motivation Solutions Italia srl Via Gallarate 200 20151 Milano (MI)						
Causale	Buoni Pasto cartacei						
Modalità finan.	Esercizio 2019						
Imp./Prenot.	67/19	imponibile	€ 6.177,80				
		IVA 4%	€ 257.40				

di imputare la spesa complessiva di €6.435,20, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp. economica
2019	6.435,20	160/4	67/19	2019

- 2) di accertare, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:
- 3) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.
- 4) Di trasmettere il presente provvedimento all'ufficio di ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsto dal D.lgs 33/2013.

Il Responsabile del provvedimento

Ghirco Rosanna

Il Responsabile dell'Area - P.O

Panicola Gianfranco

IL DIRETTORE

Attestando di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale e di non trovarsi neppure in qualsivoglia situazione che determina un obbligo di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e del Codice di Comportamento interno;

Vista la superiore proposta;

Esaminata l'istruttoria e ritenutala completa e coerente con l'assetto normativo;

Ritenuta la propria competenza

DETERMINA

Di approvare la superiore proposta autorizzando l'impegno di spesa.

IL DIRETTORE

Maria Celona



PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' TECNICO-CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA DELLA COPERTURA DELLA SPESA

Si esprime parere in ordine alla regolarità tecnico contabile ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii. art. 55 comma 5 della Legge 142/90 recepita con L.R. n. 48/91 e ss.mm.ii. Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
67	11.07.2019	€ 6.435,20	160/4	2019

Data

Il Responsabile del servizio finanziario

.....


Il Direttore

.....

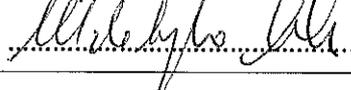

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Data.....

Il Responsabile del servizio finanziario

.....


Il Direttore

.....


UFFICIO PUBBLICAZIONI

Il presente provvedimento, ai fini di pubblicità e della trasparenza dell'azione amministrativa ai sensi della legge 241/90 e 69/2009, è in corso di pubblicazione all'albo pretorio informatico per quindici giorni consecutivi.

Originale della presente si trova depositata presso l'ufficio segreteria.

Data

Il Responsabile

.....